NAOGLASS

ALLGEMEINE VERKAUFSBEDINGUNGEN VON NAOGLASS

PRÄAMBEL

Die allgemeinen Verkaufsbedingungen (nachstehend „diese AGB“) der Gesellschaft IMPRIM’ ET COM’, Herausgeberin der Website www.naoglass.com (nachstehend „die Website“), werden zwischen der Gesellschaft IMPRIM’ ET COM’, wie in den „Rechtlichen Hinweisen“ definiert (nachstehend „IMPRIM’ ET COM“), und dem Kunden, wie in Artikel 1 dieser AGB definiert, abgeschlossen. Nachstehend gemeinsam als „die Parteien“ bezeichnet.

Mit der Aufgabe einer Bestellung auf der Website erklärt sich der Kunde damit einverstanden, die vorliegenden AGB zur Kenntnis genommen, akzeptiert und einzuhalten. Der Kunde bestätigt seine Zustimmung, indem er das Kästchen „Ich habe die allgemeinen Verkaufsbedingungen gelesen und stimme ihnen uneingeschränkt zu“ ankreuzt. IMPRIM’ ET COM’ bewahrt in angemessener Weise Nachweise über diese Zustimmung auf, die als Beweis verwendet werden können; der Kunde erkennt dies ausdrücklich an.

Die rechtlichen Hinweise, die Datenschutzrichtlinie sowie die auf der Website verfügbaren Preisbedingungen gelten ebenfalls für die über die Website abgeschlossenen Kaufverträge zwischen IMPRIM’ ET COM’ und dem Kunden. Keine andere vertragliche Bestimmung aus Dokumenten des Kunden gilt zwischen den Parteien, es sei denn, sie wird ausdrücklich von IMPRIM’ ET COM’ akzeptiert.

Artikel 1 – Definitionen

BAT : Bezeichnet das Dokument (Druckvorlage), das dem Kunden ermöglicht, die Übereinstimmung des Produkts mit seinen Produktionswünschen zu überprüfen, insbesondere in Bezug auf Layout, Inhalt, Rechtschreibung, angegebene Kontaktdaten, Farben, Menge usw. Der BAT kann dem Kunden gegebenenfalls in Rechnung gestellt werden. Die Freigabe des BAT durch den Kunden führt zur Produktion der Produkte gemäß den im BAT festgelegten Bedingungen (mit einer Toleranz von + oder – 1 mm). IMPRIM’ ET COM’ weist den Kunden auf mögliche Farbabweichungen hin, die je nach Druckträger auftreten können.

Der BAT hat vertraglichen Wert zwischen den Parteien. IMPRIM’ ET COM’ weist den Kunden jedoch darauf hin, dass der BAT ein farbiges Modell auf Papier oder Bildschirm ist und daher keine Garantie für eine exakte Farbwiedergabe des Endprodukts übernommen werden kann.

Kunde : Bezeichnet eine natürliche oder juristische Person mit Geschäftsfähigkeit, die sich auf der Website registriert hat und eine Bestellung für ein Produkt oder eine Dienstleistung aufgegeben hat. Der Kunde kann Verbraucher (Privatperson) oder Unternehmer (Firma, Verein, Behörde, Betriebsrat usw.) sein. Für gewerbliche Kunden gelten die Bestimmungen des Verbraucherschutzgesetzes nicht, die ausschließlich Verbrauchern vorbehalten sind.

Nicht in Frankreich ansässige Kunden, die über die Website bestellen möchten, müssen prüfen, ob das auf sie anwendbare Recht solche Transaktionen zulässt. Die Existenz der Website stellt keine aktive Werbung dar, und der über die Website geschlossene Vertrag gilt als Fernabsatzvertrag.

Benutzerkennung : Bezeichnet die E-Mail-Adresse und das Passwort, die der Kunde bei der Erstellung seines Kundenkontos gewählt hat. IMPRIM’ ET COM’ weist den Kunden auf die Wichtigkeit hin, ein sicheres Passwort zu wählen (Anzahl der Zeichen, Groß- und Kleinbuchstaben, Zahlen und Buchstaben). Die Benutzerkennung ist für den Kunden erforderlich, um sich in sein Konto einzuloggen und eine Bestellung aufzugeben.

Produkt : Bezeichnet die von IMPRIM’ ET COM’ ausgewählten, vertriebenen und auf der Website präsentierten Produkte. Die Produkte können gegebenenfalls personalisiert werden.

Jedes Produkt ist anhand seines Namens sowie seines Produktblatts identifizierbar, das seine wesentlichen Merkmale beschreibt.

Unterschiede zwischen dem auf der Website dargestellten Produkt und dem vom Kunden erhaltenen Produkt können insbesondere durch technische Schwierigkeiten bei der Darstellung auf der Website entstehen (Farbqualität der Fotos, Wiedergabe von Materialien auf dem Bildschirm oder technische Anpassungen). Diese Unterschiede gelten nicht als Mängel der Übereinstimmung und berechtigen nicht zur Stornierung des Verkaufs, es sei denn, sie beeinträchtigen die Qualität des Produkts wesentlich.

Wiederverkäufer : Bezeichnet Fachleute im Bereich Grafik und Druck, die über ein Wiederverkäuferkonto bei IMPRIM’ ET COM’ verfügen. Die Wiederverkäufer sind auf der Website unter dem Reiter „ Wiederverkäufer “ definiert. Als Wiederverkäufer profitiert der genannte Fachmann von Vorzugspreisen und der Möglichkeit, normgerechte Dateien bereitzustellen.

Service : Bezeichnet die dem Kunden von IMPRIM’ ET COM’ angebotenen Dienstleistungen. Gegebenenfalls werden sie auf der Website dargestellt. Die Erbringung der Dienstleistungen setzt die Erstellung eines Kostenvoranschlags durch IMPRIM’ ET COM’ und dessen Annahme durch den Kunden voraus.

Website : Bezeichnet die E-Commerce-Website für den Verkauf von Produkten und Dienstleistungen, abrufbar unter der URL www.naoglass.com.

Artikel 2 – Gegenstand

Zweck dieser AGB ist es, die Bedingungen festzulegen, unter denen der Kunde die auf der Website dargestellten Produkte und/oder Dienstleistungen erwirbt, sowie die Bedingungen, unter denen IMPRIM’ ET COM’ die Bestellung ausführt und die Produkte liefert.

Diese AGB regeln die Rechte und Pflichten der Parteien im Einzelnen.

Artikel 3 – Zugang zur Website – Erstellung des Kundenkontos – Anmeldung auf der Website

3.1. Zugang zur Website

Der Zugang zur Website ist für alle Internetnutzer kostenlos und ohne Registrierung möglich.

Für die Nutzung der Funktionen der Website – insbesondere für die Bestellung von Produkten und/oder die Inanspruchnahme von Dienstleistungen, die Personalisierung von Produkten oder die Erstellung eines Kostenvoranschlags – ist jedoch die Erstellung eines Kundenkontos zwingend erforderlich.

3.2. Erstellung des Kundenkontos

Die Erstellung des Kundenkontos ist kostenlos.

Zur Erstellung seines Kundenkontos muss der Kunde auf der Website in eigener Verantwortung das Anmeldeformular ausfüllen, seine Kontaktdaten angeben und seine Eigenschaft als „ Verbraucher “ oder „ Gewerblicher Kunde “ kennzeichnen.

Die bei der Kontoerstellung mit einem Sternchen gekennzeichneten Angaben sind für die Bearbeitung der Bestellungen (Produktion und Lieferung) unerlässlich. Werden die Pflichtangaben vom Kunden nicht gemacht, kann IMPRIM' ET COM' die Bestellungen faktisch nicht ausführen (Schwierigkeiten bei Durchführung und/oder Lieferung).

Folglich muss der Kunde seine Angaben stets aktuell halten. Diese Pflicht liegt ausschließlich in der Verantwortung des Kunden. Bei Verletzung dieser Pflicht kann IMPRIM' ET COM' keine Reklamationen akzeptieren (z. B. bei Fehlern in Identität, Anschrift oder Telefonnummer, die insbesondere zu Lieferfehlern oder zum Nichterhalt der Bestellung führen).

3.3. Anmeldung auf der Website – Kundenkonto

Der Kunde erkennt ausdrücklich an, dass die Eingabe seiner Benutzerkennung als seine Identifizierung gilt.

Dementsprechend gilt jede mit dieser Benutzerkennung erfolgte Anmeldung auf der Website als vom Inhaber des betreffenden Kundenkontos vorgenommen.

IMPRIM' ET COM' haftet nicht für Schäden, die durch eine betrügerische Nutzung der genannten Benutzerkennung entstehen.

In diesem Zusammenhang kann der Kunde im Falle des Verlusts oder Diebstahls der Benutzerkennung sein Passwort im Reiter „ mein Konto “ ändern oder IMPRIM' ET COM' unverzüglich per E-Mail an webmaster@imprimetcom.fr informieren, damit IMPRIM' ET COM' die Benutzerkennung so schnell wie möglich deaktivieren kann.

Artikel 4 - Abschluss der über die Website aufgegebenen Bestellung – Doppelklick-Verfahren

4.1. Zustandekommen des Kaufvertrags

Der Kaufvertrag kommt rechtsgültig zustande, wenn der Kunde nach Eingabe seiner Benutzerkennung seine Bestellung aufgegeben (erster Klick), die AGB gelesen und akzeptiert, den Inhalt seiner Bestellung überprüft, eventuelle Fehler korrigiert und diese durch einen zweiten Klick bestätigt hat, gemäß den Bestimmungen des Bürgerlichen Gesetzbuchs.

Das Doppelklick-Verfahren gilt als Zustimmung des Kunden und begründet die Fälligkeit der Beträge, die für die Ausführung der Bestellung durch IMPRIM' ET COM' geschuldet werden.

Darüber hinaus führt jede durch den zweiten Klick bestätigte Bestellung gemäß den Bestimmungen des Verbraucherschutzgesetzes zu einer Zahlungsverpflichtung des Kunden.

4.2 – Bestätigung des Kaufvertrags

Gemäß den Bestimmungen des Bürgerlichen Gesetzbuchs sendet IMPRIM' ET COM' dem Kunden eine E-Mail zur Empfangsbestätigung und zur Bestätigung des Vertragsabschlusses. In dieser E-Mail übermittelt IMPRIM' ET COM' dem Kunden ebenfalls die AGB auf einem dauerhaften Datenträger, die in Artikel L221-5 des Verbraucherschutzgesetzes genannten Informationen (gemäß Artikel L221-13 des Verbraucherschutzgesetzes) sowie eine Bestellnummer.

IMPRIM' ET COM' empfiehlt dem Kunden, diese Empfangsbestätigungs-E-Mail aufzubewahren.

Eine bestätigte Bestellung kann vom Kunden nicht mehr geändert oder storniert werden, es sei denn, IMPRIM' ET COM' stimmt ausdrücklich zu. Eine solche Zustimmung kann eine Preisänderung gemäß Artikel 5.2 – Preisänderungen – zur Folge haben.

4.3 – Besonderheiten bei personalisierten Produkten

Für personalisierte Produkte wird – außer für Wiederverkäufer – der Bestellvorgang durch die Erstellung eines BAT (Druckfreigabe) ergänzt.

Die Bestellung wird von IMPRIM' ET COM' erst nach der Freigabe des BAT durch den Kunden ausgeführt. Mit der Freigabe des BAT gibt der Kunde seine ausdrückliche Zustimmung zur Personalisierung des Produkts und beauftragt IMPRIM' ET COM', die Produktion auf Grundlage des genannten BAT zu starten.

Die Freigabe des BAT erfolgt digital durch den Kunden. IMPRIM' ET COM' bewahrt Nachweise über die Freigabe unter angemessenen Sicherheitsbedingungen auf; der Kunde erkennt dies ausdrücklich an.

Der Kunde versteht, dass die Freigabe des BAT seine Verantwortung begründet und IMPRIM' ET COM' vollständig von jeglicher Haftung entbindet.

Darüber hinaus garantiert der Kunde im Rahmen einer Bestellung personalisierter Produkte, dass er alle Rechte zur Nutzung sämtlicher an IMPRIM' ET COM' übermittelten Elemente besitzt. Der Kunde ist auch für den Inhalt der übermittelten Texte verantwortlich. IMPRIM' ET COM' kann insbesondere im Falle von Urheberrechtsverletzungen nicht haftbar gemacht werden. Sollte ein Verfahren gegen IMPRIM' ET COM' eingeleitet werden, übernimmt der Kunde sämtliche Verfahrens- und gegebenenfalls Verurteilungskosten.

IMPRIM' ET COM' kann die Ausführung einer personalisierten Bestellung ablehnen, insbesondere wenn sie der Auffassung ist, dass die Bestellung gegen die guten Sitten, das öffentliche Interesse, die Strafbarkeit der Leugnung von Verbrechen gegen die Menschlichkeit, die Anstiftung zu Rassenhass, Kinderpornographie oder gegen Persönlichkeitsrechte verstößt.

Schließlich erkennt der gewerbliche Kunde an, dass IMPRIM' ET COM' bei Bestellungen gedruckter Produkte aufgrund von Produktionsschwankungen bis zu 10 % mehr oder weniger Produkte liefern kann. Der Rechnungsbetrag entspricht der tatsächlich gelieferten Menge.

4.4 – Besonderheiten bei Dienstleistungen

Für die Erbringung von Dienstleistungen kommt der Vertrag rechtsgültig mit der Annahme des Kostenvoranschlags durch den Kunden zustande. Der Kostenvoranschlag beschreibt die vom Kunden in Anspruch genommenen und von IMPRIM' ET COM' erbrachten Dienstleistungen.

Die Erbringung der Dienstleistungen kann gegebenenfalls durch einen ergänzenden Dienstleistungsvertrag geregelt werden.

4.5 – Nachweis der Transaktion

IMPRIM' ET COM' bewahrt die elektronischen Aufzeichnungen über Bestellungen und Zahlungen unter angemessenen Sicherheitsbedingungen auf. Daher können archivierte

Kostenvoranschläge, BATs, Bestellscheine und Rechnungen als Beweismittel herangezogen werden; der Kunde erkennt dies ausdrücklich an.

4.6 – Ausführung der Bestellung – Nichtverfügbarkeit von Produkten

IMPRIM' ET COM' verpflichtet sich, alle zumutbaren Mittel einzusetzen, um Bestellungen zu erfüllen, kann diese Verpflichtung jedoch nur im Rahmen der bei den gelisteten Lieferanten verfügbaren Bestände erfüllen. Im Falle eines Lagerengpasses verpflichtet sich IMPRIM' ET COM', den Kunden so schnell wie möglich zu informieren, dass die Bestellung nicht ausgeführt werden kann. In diesem Fall erstattet IMPRIM' ET COM' den vom Kunden tatsächlich gezahlten Betrag, es sei denn, IMPRIM' ET COM' kann ein Ersatzprodukt mit gleichwertiger Qualität und gleichem Preis liefern. Übt der Kunde nach Erhalt eines Ersatzprodukts sein Widerrufsrecht aus, trägt IMPRIM' ET COM' die Rücksendekosten (abweichend vom Verfahren in Artikel 7 unten).

4.7 – Vorvertragliche Informationen für den Kunden

Der Verbraucherkunde bestätigt, vor Abschluss eines Vertrags und vor dem Kauf eines Produkts oder einer Dienstleistung auf verständliche und lesbare Weise über die vorliegenden Allgemeinen Verkaufsbedingungen sowie alle gesetzlich vorgeschriebenen Informationen informiert worden zu sein, insbesondere über:

- die wesentlichen Merkmale der Produkte oder Dienstleistungen,
- den Preis der Produkte oder Dienstleistungen sowie alle zusätzlichen Kosten,
- falls die Leistung nicht sofort erfolgt (nach Zahlungseingang und gegebenenfalls Freigabe des BAT), das Datum oder die Frist, innerhalb derer IMPRIM' ET COM' das Produkt versendet oder die Dienstleistung erbringt,
- die Informationen zur Identität von IMPRIM' ET COM', einschließlich ihrer postalischen, telefonischen und elektronischen Kontaktdaten,
- die Firmenbezeichnung von IMPRIM' ET COM', die geografische Anschrift ihres Geschäftssitzes und gegebenenfalls die ihres Hauptsitzes, ihre Telefonnummer und E-Mail-Adresse,
- die Zahlungs-, Liefer- und Ausführungsbedingungen der Produkte sowie die von IMPRIM' ET COM' vorgesehenen Modalitäten zur Bearbeitung von Reklamationen,
- die Informationen über gesetzliche und vertragliche Garantien sowie deren Anwendungsbedingungen,
- die Möglichkeit, im Streitfall eine außergerichtliche Mediation gemäß den Bestimmungen des Verbraucherschutzgesetzes in Anspruch zu nehmen.

Artikel 5 - Preisbedingungen

5.1 – Preise

Die auf der Website und/oder im Kostenvoranschlag angegebenen Preise werden in Euro ohne MwSt. (HT) und in Euro einschließlich MwSt. (TTC) angezeigt und gelten am Tag des Abschlusses des Kaufvertrags. Der anwendbare und angewandte Mehrwertsteuersatz ist der am Tag der Transaktion in Frankreich geltende Satz.

Diese Preise können je nach geografischer Zone, Volumen und Gewicht des betreffenden Produkts sowie gegebenenfalls um Bearbeitungsgebühren oder Zollkosten erhöht werden, die dem Kunden vor der Bestätigung der Bestellung im Warenkorb (zweiter Klick) angezeigt werden.

Gewerbliche Kunden und insbesondere Wiederverkäufer mit einem Geschäftskonto bei IMPRIM' ET COM' können von einer individuellen Preisliste profitieren.

Bei einem offensichtlichen und groben typografischen Fehler bei der Preisangabe kann der Verkauf storniert werden, ohne dass der Kunde IMPRIM' ET COM' dafür haftbar machen kann.

5.2 – Preisänderungen

Bei einer Änderung des französischen Mehrwertsteuersatzes wird die Anpassung der Bruttopreise sofort und ohne vorherige Mitteilung vorgenommen.

IMPRIM' ET COM' kann die Preise ihrer Produkte und Dienstleistungen jederzeit ändern. Änderungen gelten jedoch nicht für Bestellungen, sobald der Kaufvertrag rechtsgültig zustande gekommen ist.

Jede vom Kunden nach Bestellbestätigung beantragte und von IMPRIM' ET COM' ausdrücklich akzeptierte Änderung der Bestellung kann zu einer zusätzlichen Rechnungsstellung führen. Der Kunde wird selbstverständlich im Voraus über die Preisänderung informiert, und seine Zustimmung wird eingeholt. In jedem Fall versteht der Kunde, dass er für den Betrag der ursprünglichen Bestellung haftet.

Jede vom Kunden nach der Bestätigung der Bestellung beantragte und von IMPRIM' ET COM' ausdrücklich akzeptierte Stornierung führt in jedem Fall zur Berechnung der bereits von IMPRIM' ET COM' angefallenen Produktionskosten. Diese variieren je nach Zeitpunkt (Fortschritt der Produktion), zu dem der Kunde den Wunsch äußert, seine Bestellung zu stornieren. Lehnt IMPRIM' ET COM' die Stornierung ab, bleibt der Kunde zur Zahlung des vollen Betrags der ursprünglichen Bestellung verpflichtet.

Artikel 6 - Zahlung – Zahlungsmodalitäten – Prüfverfahren und deren Folgen

6.1 – Zahlung

Unabhängig von der Zahlungs- und Liefermethode muss die vollständige Zahlung des Bestellbetrags durch den Kunden zum Zeitpunkt der Bestellung erfolgen. Die Annahme der Zahlung durch IMPRIM' ET COM' löst die Vorbereitung der Bestellung aus. Die Produktion kann jedoch von der Freigabe des BAT durch den Kunden abhängig gemacht werden.

Die Reservierung von Dienstleistungen erfordert hingegen keine vollständige Online-Zahlung. Die finanziellen Bedingungen (Betrag, Fristen und Zahlungsweise) sind im Kostenvoranschlag angegeben.

Besonderheit für gewerbliche Kunden mit Zahlungsfrist.

Wenn der gewerbliche Kunde über eine Zahlungsfrist von 30 Tagen ab Rechnungsdatum verfügt, ist die Bestätigung der Bestellung und deren Produktionsbeginn nicht zwangsläufig vom Zahlungseingang abhängig.

NAOGLASS

Im Falle eines Zahlungsverzugs eines gewerblichen Kunden führt der vollständige oder teilweise Nichtzahlungseingang einer fälligen Rechnung – sofern keine rechtzeitig beantragte und schriftlich von IMPRIM' ET COM' genehmigte Stundung vereinbart wurde – automatisch und ohne vorherige Mahnung zu Folgendem:

- zur sofortigen Fälligkeit aller vom Kunden geschuldeten Beträge, unabhängig von der ursprünglich vereinbarten Zahlungsweise;

- zur Berechnung von Verzugszinsen in Höhe des Dreifachen des gesetzlichen Zinssatzes, basierend auf dem zuletzt veröffentlichten Satz zum Rechnungsdatum, fällig allein durch den Ablauf der vertraglichen Frist. Die Zinsen werden prorata temporis auf Monatsbasis berechnet.

- zur Anwendung einer pauschalen Mahngebühr in Höhe von 40 €. Diese Kosten können bei Vorlage von Belegen (z. B. Gebühren für Gerichtsvollzieher, Anwälte usw.) real abgerechnet werden.

Jede vor der Lieferung geleistete Zahlung gilt weder als Anzahlung noch als Kaution.

6.2 – Zahlungsmodalitäten

Die Bezahlung der Bestellung durch den Kunden erfolgt per Kreditkarte, Überweisung, Verwaltungsschein oder Scheck.

Bei Zahlung per Kreditkarte wird der Kunde auf die sichere Zahlungsoberfläche der Bank von IMPRIM' ET COM' weitergeleitet.

Bei Zahlung per Überweisung werden die Bankverbindungen (RIB) dem Kunden zum Zeitpunkt der Wahl der Zahlungsmethode mitgeteilt.

Bei Zahlung per Verwaltungsschein stellt der Kunde eine offizielle Bestellnummer aus.

Bei Zahlung per Scheck muss dieser zusammen mit der Bestellbestätigungs-E-Mail an folgende Adresse gesendet werden:

SAS IMPRIM' ET COM'

Service commande

17 rue Léon Gaumont

44700 Orvault

In diesem Zusammenhang wird der Kunde darauf hingewiesen, dass im Falle einer Zahlung per Scheck die bestellten und vorrätigen Produkte für einen Zeitraum von fünfzehn (15) Werktagen reserviert bleiben. Nach Ablauf dieser Frist kann die Verfügbarkeit der Produkte nicht mehr garantiert werden.

Wenn die Zahlung nicht innerhalb von fünfzehn (15) Werktagen nach Bestellbestätigung eingegangen ist, wird die Bestellung storniert und der Kunde per E-Mail darüber informiert.

6.3 – Prüfverfahren und deren Folgen

Der Kunde garantiert IMPRIM' ET COM', dass er über die erforderlichen Berechtigungen zur Nutzung des gewählten Zahlungsmittels verfügt. IMPRIM' ET COM' behält sich das Recht vor, die Bearbeitung einer Bestellung und/oder Lieferung im Falle einer Zahlungsverweigerung, einer Nichtzahlung durch den Kunden oder eines Streitfalls im Zusammenhang mit einer früheren Bestellung auszusetzen.

In jedem Fall kann IMPRIM' ET COM' ein Prüfverfahren einführen, um sicherzustellen, dass keine Person unbefugt die Bankdaten einer anderen Person verwendet. Im Rahmen dieser Überprüfung kann der Kunde aufgefordert werden, IMPRIM' ET COM' per E-Mail an contact@imprimetcom.fr eine beidseitige Kopie eines Ausweises und/oder der für die Zahlung verwendeten Kreditkarte zu senden (nur die ersten 4 und die letzten 2 Ziffern der Kartennummer auf der Vorderseite sichtbar, CVV und vollständige Nummer auf der Rückseite abgedeckt) sowie einen Adressnachweis. Diese Dokumente werden nach Abschluss der Überprüfung sofort vernichtet.

6.4 – Eigentumsvorbehaltsklausel

IMPRIM' ET COM' behält sich das Eigentum an den verkauften Produkten bis zur vollständigen Bezahlung des Hauptbetrags und aller Nebenkosten vor. Bei Nichtzahlung, auch nur teilweise, kann IMPRIM' ET COM' die Rückforderung der Produkte geltend machen.

Artikel 7 - Lieferung der Produkte

7.1 - Liefermethode

Die Liste der belieferten Länder ist auf der Website abrufbar.

Die verschiedenen Lieferarten für die Produkte sind auf der Website beschrieben und stehen gegebenenfalls zur Auswahl des Kunden bei der Bestellung.

Bei unvollständiger Anschrift, falscher Adresse, Annahmeverweigerung durch den Empfänger oder fehlenden Informationen zum Lieferort (z. B. fehlende oder unvollständige Kontaktdaten der empfangenden Person bei einer Lieferung an den Arbeitsplatz) haftet IMPRIM' ET COM' weder für Lieferverzögerungen noch für die Nichtlieferung oder die endgültige Qualität der von der Lieferung betroffenen Produkte.

Ebenfalls haftet IMPRIM' ET COM' im Falle der Abwesenheit des Empfängers oder eines von ihm benannten Dritten nicht für Lieferverzögerungen, Nichtlieferung oder die endgültige Qualität der von der Lieferung betroffenen Produkte.

7.2 – Versandfristen der Produkte

Mit Ausnahme des besonderen Falls gewerblicher Kunden mit Geschäftskonto und Zahlungsfristen beginnen die Versandfristen (Abgang IMPRIM' ET COM') erst mit dem Datum des vollständigen Zahlungseingangs. Die Fristen werden in Arbeitstagen angegeben und sind grundsätzlich bei der Bestellung ausgewiesen. Generell kann der Versand innerhalb der angegebenen Fristen nur erfolgen, wenn der Kunde all seine vertraglichen Pflichten gegenüber IMPRIM' ET COM' erfüllt hat.

NAOGLASS

Gemäß den Artikeln L216-1 ff. des Verbraucherschutzgesetzes wird die Ausführungsfrist für die Produkte grundsätzlich bei der Bestellung angegeben. Ist dies nicht der Fall, beträgt die Ausführungsfrist für Verbraucherkunden höchstens 30 Tage ab dem Datum des vollständigen Vertragsabschlusses (gegebenenfalls ab der Freigabe des BAT).

Bei Nichteinhaltung der Frist kann der Verbraucherkunde IMPRIM' ET COM' auffordern, innerhalb einer neuen Frist zu leisten. Die Mahnung ist per Einschreiben mit Rückschein an folgende Adresse zu senden: IMPRIM' ET COM', 17 rue Léon Gaumont – 44700 ORVAULT. Erfolgt innerhalb dieser neuen Frist keine Leistung, kann der Vertrag durch schriftliche Mitteilung in gleicher Form aufgelöst werden. Im Falle der Vertragsauflösung unter den vorstehend genannten Bedingungen verpflichtet sich IMPRIM' ET COM', dem Verbraucherkunden sämtliche gezahlten Beträge innerhalb von 14 Tagen nach der Vertragsbeendigung zu erstatten.

Bei gewerblichen Kunden teilt IMPRIM' ET COM' das Versanddatum der Produkte nach Bestellbestätigung mit.

Die angegebenen Lieferfristen beginnen mit dem Versanddatum und entsprechen den von den Transportunternehmen mitgeteilten Richtwerten. IMPRIM' ET COM' haftet nicht für Verzögerungen, die auf La Poste oder andere beauftragte Transportunternehmen zurückzuführen sind.

7.3 - Warenannahme

Bei der Bestellung kann der Kunde im Feld „ Hinweis für den Zusteller " einen Dritten benennen, der die Ware entgegennimmt.

Bei Lieferung nach Hause verpflichtet sich der Kunde oder der benannte Dritte, anwesend zu sein, um den Zusteller zu empfangen, der die Ware aus Sicherheitsgründen nicht einfach abstellen darf. Legt der Zusteller auf Wunsch des Kunden das Paket dennoch ab, haftet IMPRIM' ET COM' nicht für dessen Verlust und akzeptiert keine diesbezüglichen Reklamationen.

Ist die Lieferung aufgrund eines Verschuldens des Kunden unmöglich (Abwesenheit, falsche Telefonnummer oder Adresse usw.), bleibt der gezahlte Preis bei IMPRIM' ET COM'.

Ist die Lieferung hingegen aufgrund eines Verschuldens von IMPRIM' ET COM' unmöglich, kann der Kunde ein neues Liefer- und/oder Abholdatum (aus den vom Spediteur vorgeschlagenen Optionen) wählen oder die Bestellung stornieren. In letzterem Fall verpflichtet sich IMPRIM' ET COM', dem Verbraucherkunden sämtliche gezahlten Beträge spätestens innerhalb von vierzehn Tagen nach dem Datum zu erstatten, an dem der Kunde die Stornierung über sein Kundenkonto gewählt hat.

Die Lieferung erfolgt durch La Poste oder einen Spediteur, der den Kunden direkt kontaktiert, um einen Liefertermin zu vereinbaren. Der Spediteur muss den Lieferort problemlos anfahren und manövrieren können. Der Kunde hat daher die tatsächliche Zugänglichkeit sicherzustellen. In jedem Fall wird der Zusteller die Bestellung vor dem Haus oder Büro abladen; der Kunde ist dafür verantwortlich, die Ware hinein zu tragen. Ein Transport in höhere Stockwerke ist nicht vorgesehen.

7.4 – Konformität des Produkts

Mit der Unterzeichnung des Lieferscheins ohne besonderen Vorbehalt erkennt der Kunde an, dass die gelieferten Produkte seiner Bestellung entsprechen und sich in einwandfreiem Zustand befinden.

7.5 – Prüfung der Sendungen

Bevor der Kunde den Lieferschein des Spediteurs/Zustellers unterschreibt, muss er:

- den äußeren Zustand des/der Pakete prüfen;

- den Zustand der Produkte im/ in den Paket(en) prüfen;

- die Übereinstimmung der Produkte mit dem Lieferschein (insbesondere die gelieferte Menge) einerseits und mit der Bestellung andererseits prüfen.

Gewährt der Zusteller dem Kunden keine Zeit für die Prüfung des Warenzustands, muss der Kunde dies zwingend durch einen entsprechenden Vorbehalt auf dem Lieferschein vermerken.

Jede Unregelmäßigkeit bei der Lieferung (Schaden, im Vergleich zum Lieferschein fehlende Ware, beschädigtes Paket, zerbrochene Produkte ...) ist zwingend handschriftlich auf dem Lieferschein zu vermerken und vom Kunden zu unterschreiben.

Der Kunde muss seine Vorbehalte so genau wie möglich formulieren: „Karton links beschädigt", „Kratzer", „Stoßspur", „Produkt zerbrochen" usw. Außerdem verlangt der Spediteur, dass die Anzahl der mangelhaften Produkte in dem für Vorbehalte vorgesehenen Feld des Lieferscheins angegeben wird.

Der Hinweis „unter Vorbehalt des Auspackens/der Funktionsprüfung/des guten Zustands des Produkts" wird im Streitfall nicht anerkannt.

Damit diese Vorbehalte berücksichtigt werden, muss der Kunde die Unregelmäßigkeit innerhalb von drei (3) Werktagen nach dem Lieferdatum per Einschreiben mit Rückschein beim Spediteur bestätigen. Eine Kopie dieses Schreibens ist an IMPRIM' ET COM' per E-Mail an sav@imprimetcom.fr oder per einfachem Postweg an folgende Adresse zu senden: IMPRIM' ET COM', SAV - 17 rue Léon Gaumont – 44700 ORVAULT.

Das Fehlen von Vorbehalten nimmt dem Kunden nicht das Recht auf Widerruf, sofern er hierzu berechtigt ist (Artikel 9).

7.6. Gefahrübergang

Für den Verbraucherkunden ist IMPRIM' ET COM' für die ordnungsgemäße Ausführung der Bestellung verantwortlich. Der Gefahrübergang (Verlust und Beschädigung) erfolgt daher bei Lieferung der Produkte an den Kunden.

Für gewerbliche Kunden erfolgt der Gefahrübergang hingegen mit dem Versand der Produkte durch IMPRIM' ET COM'.

Artikel 8 - Erbringung der Dienstleistungen

Nach der Freigabe des detaillierten Kostenvoranschlags durch den Kunden beginnt IMPRIM' ET COM' im Rahmen einer Verpflichtung zum Tätigwerden (Obligation de moyens) mit der Ausführung der Dienstleistungen. Die Durchführung erfolgt in Etappen. Für jeden Schritt ist die Freigabe durch den Kunden erforderlich, um mit dem nächsten fortzufahren und die Dienstleistung erfolgreich zu erbringen.

Die von IMPRIM' ET COM' genannten Ausführungsfristen sind Richtwerte und werden in jedem Fall verlängert, wenn der Kunde seine Mitwirkungspflichten verletzt.

Die Durchführung einer Dienstleistung kann die Unterzeichnung eines ergänzenden Vertrags erfordern, der die Erbringung der Dienstleistung zwischen den Parteien spezifisch regelt.

Artikel 9 - Widerrufsrecht und Bedingungen für dessen Ausübung

9.1 – Widerrufsrecht

Nur der Verbraucherkunde kann vom Widerrufsrecht profitieren. Da der Vertrag nicht außerhalb von Geschäftsräumen geschlossen wird, steht gewerblichen Kunden kein Widerrufsrecht zu.

Gemäß Artikel L221-28 des französischen Verbraucherschutzgesetzes versteht der Verbraucherkunde, dass es Ausschlusstatbestände vom Widerrufsrecht gibt, insbesondere nach Nr. 3, wonach der Kunde sein Widerrufsrecht nicht ausüben kann bei der Lieferung von Waren, die nach seinen Spezifikationen angefertigt wurden oder eindeutig personalisiert sind.

9.2 - Ausübungsbedingungen

Produktbestellung – Frist

Ist der Verbraucherkunde zum Widerruf berechtigt, hat er eine Frist von 14 Kalendertagen ab dem Datum des Erhalts des Produkts durch ihn selbst oder einen von ihm benannten Dritten bzw. ab dem Datum des Erhalts des letzten Produkts, wenn die Bestellung mehrere nicht gleichzeitig gelieferte Produkte umfasste, um sein Widerrufsrecht gemäß den Bestimmungen des Verbraucherschutzgesetzes auszuüben.

Das Produkt muss innerhalb von höchstens 14 Tagen ab Ausübung des Widerrufsrechts durch den Kunden zurückgesandt werden. Die Rücksendung erfolgt an die Adresse, die dem Kunden von IMPRIM' ET COM' in der Eingangsbestätigung der Widerrufserklärung per E-Mail mitgeteilt wird.

Es werden ausschließlich nicht personalisierte Produkte, vollständig (einschließlich Zubehör) und in einwandfreiem, wiederverkaufsfähigem Zustand zurückgenommen. Das Produkt ist mit seiner Originalverpackung zurückzusenden, sofern diese für den Wiederverkauf unerlässlich ist. Da der Kunde für eine übermäßige Abnutzung haftet, die über die zur bloßen Prüfung oder zum Test des Produkts erforderlichen Maßnahmen hinausgeht, wird jedes Produkt, das beschädigt oder verschmutzt ist oder nicht mehr für den Wiederverkauf geeignet ist, nicht erstattet.

Servicebestellung – Frist

Der Verbraucherkunde hat eine Frist von 14 Kalendertagen ab Vertragsschluss, um sein Widerrufsrecht gemäß Artikel L221-18 des Verbraucherschutzgesetzes auszuüben.

Hingegen gilt gemäß Artikel L221-28 des Verbraucherschutzgesetzes: „ Das Widerrufsrecht kann nicht ausgeübt werden bei Verträgen über die Erbringung von Dienstleistungen, die vor Ablauf der Widerrufsfrist vollständig erbracht wurden und deren Ausführung nach vorheriger ausdrücklicher Zustimmung des Verbrauchers und dessen ausdrücklichem Verzicht auf sein Widerrufsrecht begonnen hat. "

Praktische Durchführung – Antrag und Erstattung

Zur Ausübung seines Widerrufsrechts hinsichtlich der Bestellung von Produkten oder Dienstleistungen kann der Verbraucherkunde wahlweise:

- das auf der Website am Ende dieser AGB bereitgestellte Muster-Widerrufsformular ausfüllen und per E-Mail (sav@imprimetcom.fr) oder per Post an IMPRIM' ET COM' übermitteln;

- eine E-Mail an IMPRIM' ET COM' (sav@imprimetcom.fr) senden, aus der sein Widerrufswille eindeutig hervorgeht.

Für Produkte wird das Widerrufsrecht ohne Strafgebühren ausgeübt, mit Ausnahme der Rücksendekosten, die ausschließlich vom Verbraucherkunden zu tragen sind. Die Produkte können per Post zurückgesandt werden (insbesondere per Colissimo; IMPRIM' ET COM' empfiehlt einen Sendungsverfolgungsdienst). Folglich ist IMPRIM' ET COM' nicht verpflichtet, die voraussichtlichen Rücksendekosten mitzuteilen.

Sind die Bedingungen für die Ausübung des Widerrufsrechts erfüllt, verpflichtet sich IMPRIM' ET COM', die Erstattung mit demselben Zahlungsmittel vorzunehmen, das bei der ursprünglichen Transaktion verwendet wurde, sofern der Kunde nicht ausdrücklich andere Anweisungen erteilt. IMPRIM' ET COM' weist den Kunden darauf hin, entsprechende Anweisungen zu erteilen, wenn die Zahlung mit einer virtuellen Kreditkarte erfolgt ist.

Bei Produkten wird die Erstattung nach Eingang des Produkts bei IMPRIM' ET COM' in einwandfreiem, wiederverkaufsfähigem Zustand, wie oben beschrieben, veranlasst. Die Erstattung kann jedoch gegen Vorlage eines Versandnachweises vorab erfolgen.

Bei Dienstleistungen erstattet IMPRIM' ET COM' dem Verbraucherkunden innerhalb von höchstens vierzehn (14) Tagen ab dem Datum, an dem IMPRIM' ET COM' über die Widerrufsentscheidung des Verbraucherkunden informiert wurde.

Artikel 10 - Kundendienst – Umtausch – Garantie

10.1 – Kundendienst (SAV)

IMPRIM' ET COM' stellt dem Kunden die folgende E-Mail-Adresse zur Verfügung: sav@imprimetcom.fr sowie eine Kundendienst-Nummer: 09.72.22.70.12 [ohne Aufpreis]

10.2 – Umtauschanfrage

Nicht personalisierte, bei IMPRIM' ET COM' gekaufte Produkte können umgetauscht werden. Der Kunde stellt die Anfrage an folgende E-Mail-Adresse: sav@imprimetcom.fr. Das weitere Verfahren wird ihm anschließend mitgeteilt.

10.3 – Garantie

NAOGLASS

10.3.1. Gesetzliche Konformitätsgarantie

Der Verbraucherkunde hat eine Frist von zwei Jahren ab Lieferung des Produkts, um die gesetzliche Konformitätsgarantie gemäß den Artikeln L217-4 bis L217-14 des Verbraucherschutzgesetzes geltend zu machen.

Wird die gesetzliche Konformitätsgarantie anerkannt, repariert oder ersetzt (tauscht) IMPRIM' ET COM' das Produkt. Ist eine Reparatur oder ein Austausch unmöglich, kann der Kunde wählen, die Ware zurückzugeben und den Preis erstattet zu bekommen oder die Ware zu behalten und einen Teil des Preises erstattet zu bekommen.

Der Kunde wird darauf hingewiesen, dass die Haltbarkeit der Druckfarbe bei personalisierten Produkten nicht im Rahmen dieser Garantie geltend gemacht werden kann.

10.3.2. Gesetzliche Gewährleistung für versteckte Mängel

Der Kunde hat eine Frist von zwei Jahren ab Entdeckung des Mangels, um die gesetzliche Gewährleistung für versteckte Mängel gemäß den Artikeln 1641 bis 1649 des französischen Zivilgesetzbuchs geltend zu machen.

Der Kunde versteht, dass er zur Geltendmachung dieser gesetzlichen Gewährleistung das Vorliegen des versteckten Mangels nachweisen muss. Ein versteckter Mangel ist ein bei Kauf nicht offensichtlicher Mangel, der die Sache für die gewöhnliche Verwendung untauglich macht oder deren Gebrauch erheblich beeinträchtigt und bereits beim Kauf vorhanden war.

Wird die gesetzliche Gewährleistung für versteckte Mängel anerkannt, gibt der Kunde das Produkt zurück und IMPRIM' ET COM' erstattet den gezahlten Preis, oder der Kunde behält das Produkt und erhält einen Teil des Preises zurück.

Der Kunde wird darauf hingewiesen, dass die Haltbarkeit der Druckfarbe bei personalisierten Produkten nicht im Rahmen dieser Garantie geltend gemacht werden kann.

Artikel 11 – Garantiefall

Die Garantie gilt gegen Vorlage der Kaufrechnung.

Für jede Inanspruchnahme der Garantie hat der Kunde eine E-Mail an IMPRIM' ET COM' (sav@imprimetcom.fr) zu senden oder – sofern vorhanden – die Anfrage in seinem Kundenkonto zu stellen, wobei der Wille zur Geltendmachung der Garantie und die genauen Gründe für den Garantiefall klar anzugeben sind.

Der Kunde muss die genauen Gründe für die Inanspruchnahme der Garantie darlegen.

IMPRIM' ET COM' bestätigt den Eingang der Anfrage per E-Mail. Wird der Garantierücksendung stattgegeben, wird dieser E-Mail ein Rücksende-Autorisierungsformular beigefügt und die Adresse angegeben, an die das Produkt zu senden ist.

Bei jeder akzeptierten Garantierücksendung muss dem Paket zwingend eine Kopie der Rechnung sowie die Rücksende-Autorisierungs-E-Mail beigefügt werden.

Die Garantie gilt nicht, wenn der Schaden auf eine externe Ursache außerhalb des Produkts zurückzuführen ist.

Artikel 12 - Rücksendekosten

Ausschließlich im Falle der gesetzlichen Garantie, sofern diese in Anspruch genommen und anerkannt wird, trägt IMPRIM' ET COM' die vom Kunden verauslagten Rücksendekosten sowie die Kosten der erneuten Zusendung – für Kunden mit Wohnsitz im französischen Mutterland.

In Fällen, in denen die Garantie nicht anerkannt wird oder wenn der Kunde sein Widerrufsrecht ausübt, erfolgen Rücksendung und erneute Zusendung auf Kosten des Kunden.

Artikel 13 - Haftung

IMPRIM' ET COM' haftet gegenüber dem Verbraucherkunden uneingeschränkt für die ordnungsgemäße Erfüllung der Verpflichtungen, die sich aus der Bestellung von Produkten und/oder Dienstleistungen ergeben.

IMPRIM' ET COM' kann sich jedoch ganz oder teilweise von der Haftung befreien, wenn sie nachweist, dass die Nichterfüllung oder mangelhafte Erfüllung des Vertrags entweder auf den Kunden selbst, auf das unvorhersehbare und unabwendbare Verhalten eines Dritten oder auf höhere Gewalt zurückzuführen ist.

IMPRIM' ET COM' haftet nicht, wenn der Kunde mit einem personalisierten Produkt unzufrieden ist, das jedoch dem genehmigten Druckfreigabeentwurf (BAT) entspricht.

Haftungsbeschränkung

Gegenüber dem gewerblichen Kunden haftet IMPRIM' ET COM' nur im Falle eines Verschuldens, das ausschließlich IMPRIM' ET COM' zuzuschreiben ist. Darüber hinaus ist im Falle einer Haftung von IMPRIM' ET COM' diese auf den direkten Schaden des gewerblichen Kunden beschränkt (unter Ausschluss indirekter Schäden wie Umsatzverlust, Kundenverlust, Imageschaden) und auf den vom gewerblichen Kunden tatsächlich für die streitgegenständliche Bestellung gezahlten Betrag begrenzt.

Artikel 14 - Personenbezogene Daten

Die Modalitäten der Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten sind in der Datenschutzrichtlinie von IMPRIM' ET COM' beschrieben.

Artikel 15 - Geistiges Eigentum

Die Website ist ausschließliches Eigentum der Gesellschaft IMPRIM' ET COM'.

NAOGLASS

Gemäß Artikel L111-1 des französischen Gesetzbuchs über geistiges Eigentum ist IMPRIM' ET COM' Inhaberin der Urheberrechte an der gesamten Website (Texte, Fotografien, grafische Gestaltung usw.).

Unter diesen Bedingungen stellt jede vollständige oder teilweise Vervielfältigung oder Darstellung der Website eine Verletzung der Urheberrechte dar, die gemäß dem Gesetz über geistiges Eigentum zivil- und/oder strafrechtliche Konsequenzen für den Urheber hat.

IMPRIM' ET COM' und NAOGLASS sind ordnungsgemäß eingetragene Marken.

Artikel 16 - Verschiedene Bestimmungen

Im Allgemeinen akzeptieren der Kunde und IMPRIM' ET COM' ausdrücklich, Informationen per E-Mail auszutauschen. Die Korrespondenzadresse von IMPRIM' ET COM' lautet: contact@imprimetcom.fr.

IMPRIM' ET COM' kann die AGB jederzeit ändern, um einerseits gesetzliche oder gerichtliche Entwicklungen, insbesondere im Bereich des E-Commerce, und andererseits technische oder technologische Weiterentwicklungen zur Verbesserung der Website zu berücksichtigen.

Ist eine der Bestimmungen dieser AGB unwirksam, gilt sie als nicht geschrieben, ohne dass die übrigen vertraglichen Bestimmungen ihre Gültigkeit verlieren.

Jede Duldung oder jeder Verzicht einer der Parteien bei der Anwendung der in diesen AGB übernommenen Verpflichtungen, unabhängig von deren Häufigkeit oder Dauer, stellt keine Änderung der AGB dar und begründet keinerlei Rechte.

Im Falle einer Übersetzung der AGB ist ausschließlich die französische Version rechtsverbindlich.

Artikel 17 - Streitbeilegung

Diese AGB unterliegen dem französischen Recht.

Im Falle eines Streitfalls hat der Verbraucherkunde die Möglichkeit, vor Anrufung des zuständigen Gerichts auf einen Verbraucherschlichter zurückzugreifen.

Die Kontaktdaten des für IMPRIM' ET COM' zuständigen Verbraucherschlichters sind:

Adresse: CM2C - 49 Rue de Ponthieu, 75008 Paris. Tel.: 01 89 47 00 14; E-Mail: cm2c@cm2c.net

Darüber hinaus hat die Europäische Kommission eine Plattform zur Online-Streitbeilegung eingerichtet, um eventuelle Verbraucherbeschwerden nach einem Online-Kauf zu erfassen. Diese Beschwerden werden anschließend an die zuständigen nationalen Schlichter weitergeleitet. Diese Plattform ist über folgenden Link zugänglich: https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/?event=main.home.show

Jeder Streitfall, der nicht gütlich beigelegt werden kann, wird dem zuständigen Gericht am Wohnsitz des Beklagten oder, nach Wahl des Beklagten, dem Gericht des Lieferorts der Ware vorgelegt. Wenn der Kunde jedoch ein Gewerbetreibender ist, ist ausschließlich das Handelsgericht von Nantes zuständig.

Widerrufsformular

(Bitte füllen Sie dieses Widerrufsformular nur aus und senden Sie es zurück, wenn Sie den Vertrag widerrufen möchten.)

An: IMPRIM' ET COM' – Service Rétractation – 17, rue Léon Gaumont – 44700 Orvault oder per E-Mail an sav@imprimetcom.fr

Hiermit teile ich Ihnen mit, dass ich vom Vertrag über den Verkauf der folgenden Ware(n) (*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*) zurücktrete:

Bestellt am (*) : /erhalten am (*) :

Name des Verbraucherkunden:

Adresse des Verbraucherkunden:

Unterschrift des Verbraucherkunden (nur bei Mitteilung dieses Formulars auf Papier)

Datum:

(*) Nichtzutreffendes streichen.