

NAOGLASS

CONDICIONES GENERALES DE VENTA DE NAOGLASS

PREÁMBULO

Las condiciones generales de venta (en lo sucesivo, «las presentes CGV») de la sociedad IMPRIM' ET COM', editora del sitio web www.naoglass.com (en lo sucesivo, «el Sitio»), se celebran entre la sociedad IMPRIM' ET COM', tal y como se define en los «Avisos legales», (en lo sucesivo, «IMPRIM' ET COM'») y el Cliente tal y como se define en el artículo 1 de las presentes CGV. En lo sucesivo, conjuntamente, « las Partes ».

Al realizar un pedido en el Sitio, el Cliente acepta conocer, aceptar y cumplir las presentes CGV. El Cliente materializa su aceptación marcando la casilla « He leído las condiciones generales de venta y las acepto sin reservas ». IMPRIM' ET COM' conserva y archiva, en condiciones razonables de seguridad, los registros de dichas aceptaciones, que pueden presentarse como prueba; lo cual el Cliente reconoce expresamente.

Los Avisos legales, la política de privacidad y las condiciones tarifarias disponibles en el Sitio también se aplican a los contratos de venta celebrados a través del Sitio entre IMPRIM' ET COM' y el Cliente. Ninguna otra estipulación contractual procedente de documentos emanados del Cliente se aplica entre las Partes salvo aceptación expresa de la sociedad IMPRIM' ET COM'.

Artículo 1 – Definición

BAT : Designa el documento (maqueta de impresión) que permite al Cliente verificar la conformidad del Producto con sus deseos de fabricación y, en particular, en lo relativo a la maquetación, el contenido, la ortografía, los datos de contacto indicados, los colores, la cantidad, etc. El BAT puede, en su caso, facturarse al Cliente. La validación del BAT por parte del Cliente conlleva la puesta en producción de los Productos en las condiciones definidas en el BAT (con una tolerancia de + o - 1 mm). IMPRIM' ET COM' desea alertar al Cliente sobre la posible diferencia de reproducción de los colores en función del soporte de impresión.

El BAT tiene valor contractual entre las Partes. No obstante, IMPRIM' ET COM' desea advertir al Cliente de que el BAT es una maqueta en color en papel o en pantalla y que, en este sentido, no puede en ningún caso garantizar la estricta fidelidad de los colores en el producto final.

Cliente : designa a una persona física o jurídica con capacidad jurídica, que se ha identificado en el Sitio y que ha realizado un pedido de compra de un Producto o Servicio en el Sitio. El Cliente puede ser un consumidor (particular) o un profesional (empresa, asociación, administración, comité de empresa, etc.). Al Cliente profesional no se le pueden aplicar las disposiciones del Código de Consumo reservadas exclusivamente al Cliente consumidor.

El Cliente no residente en Francia que deseé realizar un pedido a través del Sitio debe verificar si la ley que le es aplicable le autoriza a realizar este tipo de transacciones. La existencia del Sitio no puede calificarse de acto de prospección y el contrato celebrado entre las Partes a través del Sitio se califica como contrato celebrado a distancia.

Identificador : designa el correo electrónico y la contraseña elegidos por el Cliente al crear su cuenta de Cliente. IMPRIM' ET COM' advierte al Cliente de la importancia de elegir una contraseña segura (número de caracteres/mayúsculas y minúsculas/números y letras). El Identificador es indispensable para que el Cliente se conecte a su cuenta de Cliente y realice pedidos en el Sitio.

Producto : designa los Productos elegidos, distribuidos y presentados en el Sitio por IMPRIM' ET COM'. En su caso, los Productos son personalizables.

Cada Producto es identifiable por su nombre así como por la ficha del Producto, que permite conocer sus características esenciales.

Las diferencias entre el Producto presentado en el Sitio y el Producto recibido por el Cliente pueden deberse, en particular, a una dificultad técnica para presentarlos en el Sitio (calidad del color de las fotografías, dificultad para mostrar en pantalla el acabado de los materiales o, sin ánimo exhaustivo, la adaptación técnica). Estas diferencias no podrán interpretarse como faltas de conformidad ni dar lugar a la anulación de la venta, salvo en los casos en que las diferencias afecten a la calidad del Producto.

Revendedor : designa a los profesionales de las artes gráficas titulares de una cuenta de Revendedor ante IMPRIM' ET COM'. Los Revendedores se definen en el Sitio en la pestaña « Revendedores ». En su calidad de Revendedor, dicho profesional se beneficia de tarifas preferenciales y de la posibilidad de proporcionar archivos normalizados.

Servicio : designa los Servicios ofrecidos al Cliente por IMPRIM' ET COM'. En su caso, se presentan en el Sitio. La realización de los Servicios está supeditada a la emisión de un presupuesto por parte de IMPRIM' ET COM' y a su aceptación por parte del Cliente.

Sitio : designa el sitio de comercio electrónico de venta de Productos y Servicios, accesible a través de la URL www.naoglass.com.

Artículo 2 – Objeto

Las presentes CGV tienen por objeto determinar las condiciones en las que el Cliente compra los productos y/o Servicios presentados en el Sitio y las condiciones en las que IMPRIM' ET COM' ejecuta el pedido y entrega los Productos.

Así, las presentes CGV detallan los derechos y obligaciones de cada una de las Partes.

Artículo 3 – Acceso al Sitio - Creación de la cuenta de Cliente – Conexión al Sitio

3.1. Acceso al Sitio

El acceso al Sitio es posible de forma gratuita para todos los usuarios de Internet y sin necesidad de registrarse.

En cambio, para acceder a las funcionalidades del Sitio y, en particular, para pedir Productos y/o suscribirse a Servicios, personalizar Productos, elaborar un presupuesto, es indispensable crear una cuenta de Cliente.

3.2. Creación de la cuenta de Cliente

NAOGLASS

La creación de la cuenta de Cliente es gratuita.

Para crear su cuenta de Cliente, el Cliente debe completar necesariamente en el Sitio, bajo su propia responsabilidad, el formulario de registro indicando sus datos de contacto y su condición, a saber, « consumidor » o « profesional ».

La información solicitada al crear la cuenta de Cliente e indicada con un asterisco es indispensable para tramitar (fabricación y entrega) los pedidos. Si el Cliente no facilita la información obligatoria, IMPRIM' ET COM' no puede materialmente ejecutar los pedidos (dificultades de realización y/o de entrega).

En consecuencia, es indispensable que el Cliente mantenga actualizada su información. Esta obligación es de la exclusiva responsabilidad del Cliente. En caso de incumplimiento de esta obligación, IMPRIM' ET COM' no aceptará ninguna reclamación (p. ej.: en caso de error en la identidad, en la dirección o en el número de teléfono que provoque, en particular, un error en la entrega o la no recepción del pedido).

3.3. Conexión al Sitio – cuenta de Cliente

El Cliente reconoce expresamente que la introducción de su Identificador equivale a su identificación.

En consecuencia, toda conexión al Sitio realizada utilizando el Identificador se considerará efectuada por el Cliente titular de la cuenta de Cliente.

IMPRIM' ET COM' no podrá ser considerada responsable de un perjuicio causado por un uso fraudulento de dicho Identificador.

En estas condiciones, en caso de pérdida o robo del Identificador, el Cliente puede modificar su contraseña en la pestaña « mi cuenta » o informar, sin demora, a IMPRIM' ET COM' por correo electrónico a webmaster@imprimetcom.fr, a fin de que IMPRIM' ET COM' desactive el Identificador a la mayor brevedad.

Artículo 4 - Conclusión del pedido realizado a través del Sitio – doble clic

4.1. Formación del contrato de compraventa

~~El cliente debe confirmar la disponibilidad del producto y realizar el pago en el plazo establecido en el contrato. Una vez que el cliente ha efectuado el pago, el contrato se considera formado.~~

El procedimiento del doble clic vale como consentimiento por parte del Cliente y conlleva la exigibilidad de las sumas debidas por la ejecución del Pedido por IMPRIM' ET COM'.

Asimismo, de conformidad con las disposiciones del Código de Consumo, todo pedido confirmado mediante el segundo clic implica para el Cliente una obligación de pago.

4.2 - Confirmación del contrato de compraventa

~~El cliente debe confirmar la disponibilidad del producto y realizar el pago en el plazo establecido en el contrato. Una vez que el cliente ha efectuado el pago, el contrato se considera formado.~~

IMPRIM' ET COM' recomienda al Cliente conservar este correo de acuse de recibo.

~~El cliente debe confirmar la disponibilidad del producto y realizar el pago en el plazo establecido en el contrato. Una vez que el cliente ha efectuado el pago, el contrato se considera formado.~~

4.3 – Particularidades relativas a los Productos personalizados

Para los Productos personalizados, salvo para los Revendedores, el proceso de pedido se completa con la emisión de un BAT.

~~El cliente somete su consentimiento a la personalización del producto y la validez del BAT por el Cliente. Al validar el BAT, el Cliente da su consentimiento expreso sobre la personalización del Producto. Una vez que el cliente ha efectuado el pago, el producto personalizado es considerado como un producto de fabricación a medida, y su ejecución es responsabilidad del cliente.~~

~~El cliente somete su consentimiento a la personalización del producto y la validez del BAT por el Cliente. Al validar el BAT, el Cliente da su consentimiento expreso sobre la personalización del Producto. Una vez que el cliente ha efectuado el pago, el producto personalizado es considerado como un producto de fabricación a medida, y su ejecución es responsabilidad del cliente.~~

4.4 – Particularidades relativas a los Servicios

~~Los servicios ejecutados por IMPRIM' ET COM' quedan válidamente formados desde la aceptación del presupuesto por el Cliente. Dicho presupuesto detalla las prestaciones de los servicios.~~

La ejecución de los Servicios puede, en su caso, ser objeto de un contrato de prestación de servicios complementario.

4.5 – Prueba de la transacción

~~Los presupuestos y órdenes de trabajo se registran y se archivan dentro de los plazos y de las condiciones razonables de seguridad. En consecuencia, el archivo de los presupuestos, BAT, órdenes de trabajo y órdenes de servicio se considera formado.~~

4.6 – Ejecución del Pedido – Indisponibilidad de los Productos

~~El cliente somete su consentimiento a la personalización del producto y la validez del BAT por el Cliente. Al validar el BAT, el Cliente da su consentimiento expreso sobre la personalización del Producto. Una vez que el cliente ha efectuado el pago, el producto personalizado es considerado como un producto de fabricación a medida, y su ejecución es responsabilidad del cliente.~~

4.7 – Información precontractual comunicada al Cliente

~~El cliente somete su consentimiento a la personalización del producto y la validez del BAT por el Cliente. Al validar el BAT, el Cliente da su consentimiento expreso sobre la personalización del Producto. Una vez que el cliente ha efectuado el pago, el producto personalizado es considerado como un producto de fabricación a medida, y su ejecución es responsabilidad del cliente.~~

- las características esenciales de los Productos o Servicios,
- el precio de los Productos o Servicios y los gastos accesorios,
- en ausencia de ejecución inmediata (tras la recepción del pago y la validación del BAT, en su caso), la fecha o el plazo en el que IMPRIM' ET COM' se compromete a expedir el Producto o a ejecutar el Servicio,
- la información relativa a la identidad de IMPRIM' ET COM', sus datos postales, telefónicos y electrónicos,
- la denominación social de IMPRIM' ET COM', la dirección geográfica de su establecimiento y, si fuera distinta, la de su domicilio social, su número de teléfono y su dirección electrónica,
- las modalidades de pago, de entrega y de ejecución de los Productos, así como las modalidades previstas por IMPRIM' ET COM' para la tramitación de reclamaciones,
- la información relativa a las garantías legales y contractuales y a sus modalidades de aplicación,
- la posibilidad de recurrir a una mediación convencional en caso de litigio en las condiciones previstas por el Código de Consumo.

Artículo 5 - Condiciones tarifarias

5.1 – Tarifas

~~Las tarifas y las condiciones de ejecución se consideran formadas a la fecha de la conclusión del contrato de compraventa. El tipo de IVA~~

NAOGLASS

Este sitio es propiedad de NAOGLASS, sin embargo, es de las tiendas de la red de proveedores para el Cliente y no es una tienda independiente. El precio de los productos que se trate y, por otra parte, con otros posibles

Los Clientes profesionales y, en particular, los revendedores que dispongan de una cuenta de Cliente profesional en IMPRIM' ET COM' pueden beneficiarse de una tarifa personalizada.

En caso de error tipográfico manifiesto y grosero en la visualización del precio, la venta podrá ser anulada sin que el Cliente pueda exigir responsabilidad a IMPRIM' ET COM'.

5.2 – Modificación de tarifas

En caso de modificación del tipo del IVA francés, la adaptación de los precios con IVA incluido será inmediata y sin información previa.

IMPRIM' ET COM' tiene la facultad de modificar los precios de sus Productos y Servicios en cualquier momento. No obstante, dichas modificaciones no se aplicarán a los pedidos una vez válidamente formado. El Cliente será informado de la modificación de precios y se le dará la oportunidad de cancelar su pedido. El Cliente tiene la facultad de cancelar su pedido en el momento de la modificación de precios. El Cliente tiene la facultad de cancelar su pedido en el momento de la modificación de precios.

Artículo 6 - El pago - las modalidades de pago - los procedimientos de verificación y sus consecuencias

6.1 – El pago

El pago de los servicios no implica un pago íntegro en línea. Las condiciones financieras (importe, plazos y modalidad de pago) se indican en el presupuesto.

Particularidad del Cliente profesional con plazo de pago.

En el caso de que el Cliente profesional disponga de un plazo de pago de 30 días a contar desde la fecha de la factura, la validación del pedido y su puesta en producción no están necesariamente

partida de la fecha en la que se ha hecho la reserva del pedido. El Cliente profesional debe informar a IMPRIM' ET COM' de la fecha en la que se ha hecho la reserva del pedido.

- la exigibilidad inmediata de todas las sumas restantes debidas por el Cliente, cualquiera que sea el medio de pago previsto;
- la facturación de un interés de demora igual al triple del tipo de interés legal, último tipo publicado en la fecha de facturación, devengándose el interés por el mero vencimiento del término contractual. El interés se calcula prorata temporis sobre el período de un mes;
- la aplicación de una indemnización fija por gastos de cobro por un importe de 40 €. Estos gastos podrán facturarse al coste real previa presentación de justificantes (p. ej.: honorarios de alguaciles, abogados...);

Todo pago realizado antes de la entrega no se considera ni como anticipo ni como arras.

6.2 – Modalidades de pago

El pago del pedido por parte del Cliente se efectúa mediante tarjeta bancaria, transferencia, mandato administrativo o cheque.

En el caso de pago con tarjeta bancaria, el Cliente es redirigido a la interfaz segura del banco de IMPRIM' ET COM'.

En el caso de pago por transferencia, el RIB se comunica al Cliente en el momento de elegir el modo de pago.

En el caso de pago por mandato administrativo, el Cliente emite una orden de pedido.

En el caso de pago por cheque, este debe ser remitido a IMPRIM' ET COM' acompañado del correo electrónico de confirmación del pedido, a la siguiente dirección:

SAS IMPRIM' ET COM'
Servicio de pedidos
17 rue Léon Gaumont
44700 Orvault

Al hacer la reserva del pedido y estableciendo el plazo de pago, el Cliente profesional debe indicar la modalidad de pago que prefiere. Los Productos pedidos y en stock se reservan durante un plazo de quince (15) días.

Si no se efectúa el pago al término de un plazo de quince (15) días laborables a partir de la fecha de validación del pedido, este será anulado y se enviará un correo electrónico al Cliente en este

6.3 - Procedimientos de verificación y sus consecuencias

Al efectuar la reserva del pedido, el Cliente profesional debe indicar la modalidad de pago que prefiere. El pago efectivo de la totalidad del precio del pedido de IMPRIM' ET COM' se efectuará el día de la entrega del pedido.

Si el pago no se efectúa en el plazo establecido, el pedido quedará anulado y se enviará un correo electrónico al Cliente profesional.

6.4 – Cláusula de reserva de dominio

IMPRIM' ET COM' conserva la propiedad de los Productos vendidos hasta el pago efectivo de la totalidad del precio, principal y accesorios. La falta de pago, incluso parcial, puede conllevar la

Artículo 7 - La entrega de los Productos

7.1 - Método de entrega

El detalle de los países a los que se entrega está disponible en el Sitio.

Los distintos medios de entrega de los Productos se detallan en el Sitio y, en su caso, quedan a elección del Cliente en el momento del pedido.

Si el Cliente no efectúa la reserva de los Productos, el pago de la factura, la entrega y el pago, IMPRIM' ET COM' no quedará obligada a efectuar la entrega al cliente que no ha efectuado la entrega.

Si el Cliente no efectúa la reserva de los Productos, el pago de la factura, la entrega y el pago, IMPRIM' ET COM' no quedará obligada a efectuar la entrega al cliente que no ha efectuado la entrega ni

7.2 - Plazos de expedición de los Productos

Se establecen plazos de entrega para los Clientes profesionales que se benefician de plazos de pago, los plazos de expedición (salida de IMPRIM' ET COM') en principio, se precisan en el momento del pedido. Con carácter general, la expedición dentro de los plazos indicados solo puede producirse si el Cliente ha cumplido todas sus obligaciones contractuales frente a IMPRIM' ET COM'.

Plazos de entrega para los Clientes profesionales: el día de la entrega se considera el día en el que el cliente recibe el producto en su domicilio. El plazo de entrega es el tiempo entre la fecha de entrega y la fecha de entrega.

NAOGLASS

En el caso de que el Cliente profesional no se conforme con la ejecución de los servicios, podrá ejercer su derecho de desistimiento en el plazo de 14 días naturales a partir de la fecha en la que se hubiere conocido la ejecución de los servicios.

Para los Clientes profesionales, IMPRIM' ET COM' comunica la fecha de expedición de los Productos tras la validación del pedido.

Los plazos indicados por el transportista en la fecha de expedición y los plazos indicativos comunicados por los transportistas. IMPRIM' ET COM' no podrá ser considerada

7.3 - Recepción del Producto

En el momento de su pedido, el Cliente puede designar, en el espacio « comentario para el repartidor », a un tercero encargado de recibir el Producto.

En el caso de que la entrega sea imposible debido a un incumplimiento del Cliente (ausencia, número de teléfono o dirección inexactos, etc.), el precio pagado quedará en poder de IMPRIM' ET COM' y el Cliente deberá informar a IMPRIM' ET COM' de la imposibilidad de la entrega y de las causas que la motivan. IMPRIM' ET COM' no podrá ser considerada responsable de la imposibilidad de la entrega en el caso de que el Cliente no informe de la imposibilidad de la entrega y de las causas que la motivan.

7.4 - Conformidad del Producto

Al firmar el albarán de entrega sin mención particular, el Cliente reconoce que los Productos entregados son conformes con su pedido y se encuentran en perfecto estado de presentación.

7.5 - Control de los paquetes

Antes de firmar el albarán de entrega del transportista-repartidor, el Cliente debe:

- comprobar el estado aparente del/los paquete(s);
- comprobar el estado de los Productos en el interior del/los paquete(s);
- comprobar la conformidad de los Productos con respecto al albarán de entrega (especialmente la cantidad entregada), por una parte, y con respecto a los Productos pedidos, por otra.

Si el repartidor no deja tiempo al Cliente para comprobar el estado de la mercancía, el Cliente debe hacerlo constar imperativamente en el albarán de entrega formulando una reserva en ese albarán. La falta de constancia de la reserva de la mercancía en el albarán de entrega (falta de constancia de la mercancía en el albarán de entrega, paquete dañado, productos rotos...) deberá figurar imperativamente en el albarán de entrega. El Cliente debe recordar las efectividades de la reserva en el albarán de entrega, ya que la falta de constancia de la mercancía en el albarán de entrega no implica la realización de la entrega.

Por último, la mención « sujeto a desembalaje / correcto funcionamiento / buen estado del Producto » no será admitida en caso de litigio.

En el caso de que el Cliente no se conforme con la ejecución de los servicios, podrá ejercer su derecho de desistimiento en el plazo de 14 días naturales a partir de la fecha en la que se hubiere conocido la ejecución de los servicios.

La ausencia de reservas no priva al Cliente de su facultad de desistimiento siempre que el Cliente pueda beneficiarse de ella (artículo 9).

7.6. Transmisión de riesgos

En el caso de que el Cliente profesional, IMPRIM' ET COM' es responsable de la correcta ejecución del pedido. En este sentido, la transmisión de los riesgos de pérdida y deterioro tendrá lugar en la entrega.

En cambio, para el Cliente profesional, la transmisión de riesgos tendrá lugar desde la expedición de los Productos por IMPRIM' ET COM'.

Artículo 8- La ejecución de los Servicios

La ejecución de una prestación de Servicios puede conllevar la firma de un contrato adicional que regule específicamente la realización de la prestación de Servicios entre las Partes.

Artículo 9 - La facultad de desistimiento y sus condiciones de ejercicio

9.1 - Facultad de desistimiento

El Cliente profesional no podrá ejercer su derecho de desistimiento. En la medida en que el contrato no se concluya fuera del establecimiento, el Cliente profesional no puede

ejercer su derecho de desistimiento en el establecimiento, salvo que el establecimiento no sea el lugar de la ejecución de la prestación de servicios.

9.2 - Condiciones de ejercicio

Pedido de Producto - plazo

El Cliente profesional designa la fecha de entrega en el plazo de 14 días naturales a partir de la fecha en la que se hubiere conocido la ejecución de los servicios.

NAOGLASS

El Cliente deberá devolver el producto dentro de los 14 días naturales a contar desde la conclusión del Contrato para ejercer su derecho de desistimiento por el Cliente. El Producto deberá devolverse a la dirección transmitida al Cliente

Solo se admitirán los Productos no personalizados, devueltos íntegramente (accesorios incluidos) y en perfecto estado de reventa. El Producto deberá devolverse con su embalaje original cuando este sea indispensable para su nueva comercialización. Dado que el Cliente asume su responsabilidad en caso de desgaste anormal del bien que vaya más allá de lo necesario para el simple examen o prueba del Producto, cualquier Producto que haya sido dañado, ensuciado o que ya no sea apto para una nueva comercialización no será reembolsado.

Pedido de Servicio – plazo

El Cliente consumidor dispone de un plazo de 14 días naturales a contar desde la conclusión del Contrato para ejercer su derecho de desistimiento, de conformidad con el artículo L221-18 del Código de Comercio. El plazo de desistimiento de 14 días naturales comienza a partir de la fecha en la que el Cliente ha efectuado la contratación de la prestación de servicios o ejecutado

Aplicación práctica – solicitud y reembolso

Para ejercer su derecho de desistimiento para el pedido de Productos o de Servicios, el Cliente consumidor puede, a su elección:

- presentarse en persona y enviar por correo electrónico (sav@imprimetcom.fr) o por correo postal a IMPRIM' ET COM' el modelo de formulario de desistimiento que figura en el Sitio al final de las presentes Condiciones y enviar por correo electrónico a IMPRIM' ET COM' (sav@imprimetcom.fr) carente de toda ambigüedad respecto a su voluntad de desistir;

El Cliente deberá devolver el producto dentro de los 14 días naturales a contar desde la conclusión del Contrato para ejercer su derecho de desistimiento por el Cliente. El Cliente consumidor deberá devolver el producto en su estado original y en su embalaje original, sin gastos de envío, a IMPRIM' ET COM' y el Cliente consumidor deberá asumir los gastos de envío y de devolución.

El Cliente deberá devolver el producto en su estado original y en su embalaje original, sin gastos de envío, a IMPRIM' ET COM' y el Cliente consumidor deberá asumir los gastos de envío y de devolución para devolver el producto a IMPRIM' ET COM' en perfecto estado de reventa, tal y como se precisa más arriba. No obstante, el reembolso de los servicios de IMPRIM' ET COM reembolsa al Cliente consumidor en un plazo máximo de catorce (14) días a partir de la fecha en que IMPRIM' ET COM sea informada de la decisión del Cliente

Artículo 10 - El Servicio Posventa - El cambio - La garantía

10.1 – El SAV

IMPRIM' ET COM' pone a disposición del Cliente la siguiente dirección de correo electrónico: sav@imprimetcom.fr y un número de SAV: 09.72.22.70.12 [no tarifado adicionalmente]

10.2 – Solicitud de cambio

Los datos de personalización y/o plazo de entrega que el Cliente indica en su pedido a IMPRIM' ET COM' pueden cambiarse. El Cliente deberá realizar la solicitud a la siguiente dirección de correo electrónico: sav@imprimetcom.fr. Se le

10.3 – La garantía

10.3.1. Garantía legal de conformidad

El Cliente consumidor dispone de un plazo de dos años a partir de la entrega del Producto para hacer efectiva la garantía legal de conformidad regulada por los artículos L217-4 a L217-14 del Código de Comercio. Si el producto es garantizado legalmente la conformidad IMPRIM' ET COM' responde el subtítulo y el (cambio) el Producto de una pieza de repuesto que la reparación o la sustitución sean imposibles, el Cliente podrá

Se informa al Cliente de que la fijación de la tinta en los Productos personalizados no puede invocarse en el marco de esta garantía.

10.3.2. Garantía legal por vicios ocultos

El Cliente dispone de un plazo de dos años a partir del descubrimiento del vicio para hacer efectiva la garantía legal por vicios ocultos regulada por los artículos 1641 a 1649 del Código Civil.

El Cliente deberá queja la garantía legal si se observa la existencia de vicios ocultos, y que exista el momento de la compra que se extiende durante un año a partir de la fecha de compra. Los vicios ocultos, el Cliente devuelve el Producto a IMPRIM' ET COM' reembolsa al Cliente el precio pagado; o bien el Cliente conserva el Producto y obtiene la

Se informa al Cliente de que la fijación de la tinta en los Productos personalizados no peut être invoquée (no puede invocarse) en el marco de esta garantía.

Artículo 11 – Solicitud de cobertura en garantía

La garantía es aplicable previa presentación de la factura de compra.

El Cliente deberá enviar la solicitud de cobertura en garantía a IMPRIM' ET COM' (sav@imprimetcom.fr) o realizar la solicitud desde su cuenta de Cliente, en su

El Cliente deberá explicar los motivos precisos de esta solicitud de cobertura en garantía.

El Cliente deberá enviar la solicitud de cobertura en garantía a IMPRIM' ET COM' (sav@imprimetcom.fr) o realizar la solicitud desde su cuenta de Cliente, en su

NAOGLASS

Para toda solicitud de devolución en garantía aceptada, el paquete deberá ir obligatoriamente acompañado de una copia de la factura y del correo electrónico de autorización de devolución.

La garantía no se aplica cuando el daño esté relacionado con una causa externa al Producto.

Artículo 12 - Gastos de devolución

~~Existe una retención de gastos de devolución, con la medida que el cliente comprará la devolución de gastos de devolución impuestos por el Cliente para la solicitud de cobertura en~~

En cambio, en los casos en que no se reconozca la garantía o cuando el Cliente ejerza el derecho de desistimiento, el Producto se reexpedirá a gastos del Cliente.

Artículo 13 - Responsabilidad

IMPRIM' ET COM' es responsable de pleno derecho frente al Cliente consumidor de la correcta ejecución de las obligaciones derivadas del pedido de Productos y/o Servicios.

~~No obstante, IMPRIM' ET COM' no será responsable de las consecuencias de la ejecución defectuosa del contrato, dadas las responsabilidades de la ley que establece que la in ejecución o la ejecución defectuosa del contrato es imputable bien al Cliente,~~

La responsabilidad de IMPRIM' ET COM' no podrá exigirse en el supuesto de que el Cliente no esté satisfecho con el Producto personalizado cuando este sea conforme al BAT.

Limitación de responsabilidad

Frente al Cliente profesional, la responsabilidad de IMPRIM' ET COM' solo podrá exigirse en caso de culpa exclusivamente imputable a IMPRIM' ET COM'. Además, en el caso de que se exija la responsabilidad de IMPRIM' ET COM', esta se limitará a los daños directos sufridos por el Cliente profesional (con exclusión de los daños indirectos tales como pérdida de facturación, de clientes, perjuicio de imagen) y se plafonará al importe efectivamente pagado por dicho Cliente profesional por el pedido objeto del litigio.

Artículo 14 - Datos personales

Las modalidades de recogida y tratamiento de los datos personales se detallan en la Política de confidencialidad de IMPRIM' ET COM'.

Artículo 15 - Propiedad intelectual

El Sitio es propiedad exclusiva de la sociedad IMPRIM' ET COM'.

~~En el caso de que el Sitio sea de conformidad con el artículo L111-1 del Código de Propiedad Intelectual, IMPRIM' ET COM' es titular de los derechos de autor sobre el conjunto del Sitio (textos, fotografías, respuestas a las consultas y otros contenidos), representación, total o parcial, del Sitio constituye un acto de falsificación que, conforme al Código de Propiedad Intelectual, compromete la~~

IMPRIM' ET COM' y NAOGLASS son marcas debidamente registradas.

Artículo 16 - Disposiciones varias

~~Será carácter general de IMPRIM' ET COM' y de IMPRIM' ET COM' aceptan expresamente la posibilidad de intercambiar información por correo electrónico. La dirección de correspondencia de IMPRIM' ET COM' es el correo electrónico y el teléfono de IMPRIM' ET COM' que se establezca para integrar, por una parte, cualquier modificación legislativa o jurisprudencial aplicable, en particular al comercio.~~

Si cualquiera de las estipulaciones de las presentes CGV fuera nula, se considerará no escrita, pero no implicará la nulidad del conjunto de las disposiciones contractuales.

~~Todas las versiones de las presentes CGV se considerarán válidas y se aplicarán de acuerdo con la legislación de la jurisdicción de la que sea de aplicación.~~

Si las CGV se traducen, solo la versión francesa prevalece.

Artículo 17 - Resolución de litigios

Las presentes CGV se rigen por el derecho francés.

En caso de litigio, el Cliente consumidor tiene la posibilidad de recurrir a un mediador de consumo antes de acudir a la jurisdicción competente.

Los datos de contacto del mediador de consumo de IMPRIM' ET COM' son:

Dirección: CM2C - 49 Rue de Ponthieu, 75008 París. Tel.: 01 89 47 00 14; correo: cm2c@cm2c.net

~~En el caso de que el cliente consumidor no esté satisfecho con el servicio prestado, podrá recurrir a la mediación de consumo, que es la forma más sencilla y rápida de resolver las disputas entre el cliente consumidor y el proveedor.~~

~~En el caso de que el cliente profesional no esté satisfecho con el servicio prestado, podrá recurrir a la mediación de consumo, que es la forma más sencilla y rápida de resolver las disputas entre el cliente profesional y el proveedor.~~

Formulario de desistimiento

(Complete y envíe el presente formulario de desistimiento únicamente si desea desistir del contrato.)

NAOGLASS

A la atención de la sociedad IMPRIM' ET COM' – servicio de desistimiento - 17, rue Léon Gaumont - 44700 Orvault o a sav@imprimetcom.fr

Por la presente le notifico mi desistimiento del contrato relativo a la venta del bien (*)/a la prestación de servicios (*) que se indica a continuación:

Pedido el (*):

/ recibido el (*):

Nombre del Cliente consumidor:

Dirección del Cliente consumidor:

Firma del Cliente consumidor (Solo en caso de notificar el presente formulario en papel)

Fecha:

(*) Tácheselo lo que no proceda.